

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
im. Jana Amosa Komeńskiego  
w Lesznie**

Zarządzenie nr 2/2015  
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie  
z dnia 2 lutego 2015 r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Antyplagiatowego  
określającego zasady funkcjonowania  
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie  
Systemu Antyplagiatowego

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 i 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz Statutu Uczelni zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin określający zasady funkcjonowania Systemu Antyplagiatowego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, zwany dalej „Regulaminem Antyplagiatowym”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie Systemu Antyplagiatowego do zapoznania się z zasadami wynikającymi z Regulaminu Antyplagiatowego oraz przestrzegania ich postanowień.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. studiów i spraw studenckich oraz Dyrektorom Instytutów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## REGULAMIN ANTYPLAGIATOWY

### CZĘŚĆ OGÓLNA

#### § 1

Regulamin określa tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposób korzystania przez PWSZ im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z systemu antyplagiatowego.

#### § 2

Procedura antyplagiatowa ma zastosowanie w stosunku do wszystkich prac licencjackich i inżynierskich powstających w uczelni, a pozytywny wynik tej kontroli jest warunkiem dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego (obrony).

### CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA

#### § 3

Tekst pracy licencjackiej bądź inżynierskiej w wersji ostatecznej, dopuszczonej do egzaminu dyplomowego (obrony) musi zostać złożony w Bibliotece Uczelnianej, w postaci wydruku komputerowego oraz pliku elektronicznego, jako jeden plik zawierający całą treść pracy, w formacie ODT (Open Office Document), DOC, DOCX (Microsoft Word) lub PDF (wyłącznie w wersji edytowalnej), dostarczonego na nośniku CD lub DVD, na co najmniej 21 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego (obrony).

#### § 4

Tekst pracy w postaci wydruku komputerowego oraz w postaci pliku elektronicznego muszą być identyczne. Kontroli identyczności tekstów dokonuje pracownik Biblioteki Uczelnianej, odbierający pracę od studenta. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy tekstami, praca nie zostanie dopuszczona do procedury antyplagiatowej.

#### § 5

Operator Systemu (pracownik Biblioteki Uczelnianej) wprowadza tekst pracy do analizy w Systemie Antyplagiatowym. Tekst pracy musi zostać poddany sprawdzeniu w elektronicznym systemie antyplagiatowym w okresie 3 dni od momentu jej złożenia przez studenta.

#### § 6

Dla każdej sprawdzanej pracy generowany jest Raport Podobieństwa w Systemie Antyplagiatowym.

#### § 7

Operator Systemu generuje Rozszerzony Raport podobieństwa i przesyła go do sekretariatu Instytutu studenta.

**UWAGA Operator Systemu nie dokonuje oceny merytorycznej pracy!**

## § 8

Promotor, na podstawie Rozszerzonego Raportu Podobieństwa przygotowuje opinię (według wzoru stanowiącego zał. Nr 1), w której ocenia czy praca, nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń (plagiat) lub czy zawarte w niej prawidłowo oznaczone zapożyczenia (cytaty) nie budzą wątpliwości co do samodzielności pracy dyplomowej przygotowanej przez studenta.

Promotor powinien zwrócić szczególną uwagę w przypadku, gdy:

- a. współczynnik podobieństwa 1 przekracza 50%,
- b. współczynnik podobieństwa 2 przekracza 5%,
- c. próbowano ukryć obecność nieuprawnionych zapożyczeń („alert”),
- d. praca zawiera obszerne fragmenty tekstu (co najmniej 50. słów) zidentyfikowane przez System jako „podobne”,
- e. występuje zbyt duża liczba potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła,
- f. zachodzi szczególna zbieżność tematyki badanej pracy z potencjalnymi źródłami zapożyczeń,
- g. cechy redakcyjne badanej pracy wskazują na obecność „mechanicznych” zapożyczeń.

Opinia promotora winna być wydana i dostarczona do Sekretariatu Instytutu najdalej w terminie 2. tygodni od daty złożenia pracy przez studenta.

## § 9

Jeżeli opinia promotora, o której mowa w § 8., wskazuje, że praca nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, pracę taką uważa się za zakwalifikowaną do obrony. Sekretariat Instytutu drukuje Skrócony Raport Podobieństwa i dołącza go do akt studenta.

## § 10

Jeżeli z oceny, o której mowa w § 8. wynika, że praca nie zawiera przesłanek popełnienia plagiatu przez jej autora, lecz nadmierna liczba cytatów wskazuje na niski stopień samodzielności – praca nie jest dopuszczana do obrony. Student po konsultacji z promotorem dokonuje poprawy pracy, która następnie ponownie przechodzi całą procedurę antyplagiatową.

## § 11

Jeżeli w wyniku oceny, o której mowa w § 8. wynika, że praca jest plagiatem, nie zostaje ona dopuszczona do obrony, a wobec jej autora, w terminie 14. dni od przekazania informacji, Rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne w trybie ustalonym w art. 214 ust. 4 ustawy z dnia 25. lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy szczegółowe<sup>1</sup>.

## §12

Wszystkie kwestie, dotyczące trybu postępowania dyscyplinarnego, nieujęte w Regulaminie określa Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. Nr 236, poz. 1707).

## § 13

Niniejszy regulamin wchodzi w życie dnia 2 lutego 2015 r.

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. Nr 236, poz. 1707).

Opinia promotora  
w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony

Oświadczam, że zapoznałem się z Rozszerzonym Raportem Podobieństwa wygenerowanym przez System Antyplagiatowy dla pracy:

Autor: .....

Tytuł:.....  
.....  
.....

Po analizie raportu stwierdzam, co następuje:

- w pracy nie wykryto powtórzeń,
- wykryte w pracy zapożyczenia są uprawnione i nie noszą znamion plagiatu. W związku z powyższym uznaję pracę za samodzielną i dopuszczam ją do obrony,
- wykryte w pracy zapożyczenia nie noszą znamion plagiatu, ale ich nadmierna ilość budzi wątpliwości co do jej merytorycznej wartości w związku z brakiem samodzielności jej autora. W związku z powyższym, praca powinna zostać ponownie zredagowana pod kątem ograniczenia zapożyczeń,
- wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu. W związku z powyższym, nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 214 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.),
- W pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu, wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. W związku z powyższym, nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 214 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.).

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*Data*

.....  
*Podpis promotora*

O Ś W I A D C Z E N I E  
(KANDYDATA NA STUDIA)

Oświadczam, że poinformowano mnie o prawach i obowiązkach studenta Uczelni, a także o zasadach dotyczących kontroli samodzielności prac dyplomowych i zaliczeniowych. W związku z powyższym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie\* moich prac pisemnych (w tym prac zaliczeniowych i pracy dyplomowej) powstałych w toku studiów i związanych z realizacją standardów kształcenia w Uczelni, a także na przechowywanie ich w celach realizowanej procedury antyplagiatowej w bazie cyfrowej Systemu Antyplagiatowego.

....., dn. ....

.....  
*podpis kandydata na studia*

\* Przez przetwarzanie pracy rozumie się porównywanie przez System Antyplagiatowego jej treści z innymi dokumentami (w celu ustalenia istnienia nieuprawnionych zapożyczeń), generowanie Raportu Podobieństwa oraz przechowywanie pracy w bazie danych Systemu Antyplagiatowego.

O Ś W I A D C Z E N I E  
(STUDENTA)

Oświadczam, że poinformowano mnie o prawach i obowiązkach studenta Uczelni, a także o zasadach dotyczących kontroli samodzielności prac dyplomowych i zaliczeniowych. W związku z powyższym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie\*\* moich prac pisemnych (w tym prac zaliczeniowych i pracy dyplomowej) powstałych w toku studiów i związanych z realizacją standardów kształcenia w Uczelni, a także na przechowywanie ich w celach realizowanej procedury antyplagiatowej w bazie cyfrowej Systemu Antyplagiatowego.

....., dn. ....

.....  
*podpis kandydata na studia*

\* Dotyczy tych osób które nie złożyły przedmiotowych oświadczeń przed podjęciem studiów.

\*\* Przez przetwarzanie pracy rozumie się porównywanie przez System Antyplagiatowy jej treści z innymi dokumentami (w celu ustalenia istnienia nieuprawnionych zapożyczeń), generowanie Raportu Podobieństwa oraz przechowywanie pracy w bazie danych Systemu Antyplagiatowego.

O Ś W I A D C Z E N I E  
(STUDENTA)

.....  
Imię i Nazwisko Studenta

.....  
nr albumu

Oświadczam, że moja praca pt.:

.....

- a. została przygotowana przeze mnie samodzielnie,\*
- b. nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem,
- c. nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem w sposób niedozwolony,
- d. nie była podstawą nadania dyplomu uczelni wyższej lub tytułu zawodowego ani mnie ani innej osobie.

Ponadto oświadczam, że treść pracy przedstawionej przeze mnie do obrony, zawarta na przekazywanym nośniku elektronicznym, jest identyczna z jej wersją drukowaną.

....., dn. ....

.....  
*podpis studenta*

\* Uwzględniając merytoryczny wkład promotora (w ramach prowadzonego seminarium dyplomowego).